



La commune de Meung-sur-Loire recrute

Un(e) apprenti(e) Ressources Humaines / Comptabilité

Contexte

Poste en alternance, basé à la Mairie de Meung-sur-Loire, située dans le Loiret à 30 minutes d'Orléans.

Forte d'un patrimoine historique et naturel précieux, c'est une ville qui dispose de nombreux atouts et perpétuellement en mouvement.

Missions et enjeux

Placé(e) sous l'autorité du responsable de service, vous avez en charge :

➤ **Ressources Humaines**

- Gestion des congés, heures supplémentaires,
- Préparation et suivi des contrats et arrêtés, ordres de missions, états de frais de déplacement,
- Diverses réponses aux candidatures, suivi des procédures de recrutement,
- Suivi de visites médicales, réflexion sur les conditions d'Hygiène et Sécurité au travail,
- Appui sur le suivi des dossiers de formation pour les agents,
- Élaboration de procédure pour les missions relatives aux Ressources Humaines.

➤ **Finances**

- Mise à jour de l'actif,
- Vérification et suivi de dossiers de demandes de subventions,
- Saisies de factures.

➤ **Connaissances (savoirs)**

- Sens du service public
- Connaissance de l'environnement territorial, et de la fonction publique territoriale
- Connaissance du statut de la fonction publique territoriale, et du droit du travail,
- Connaissance de la comptabilité publique

Expériences (savoir-faire)

- Respect des règles et des procédures,
- Maîtrise de l'outil informatique et des logiciels métiers.

Qualités physiques et psychologiques (savoir être)

- Rigueur,
- Autonomie,
- Respect des règles de déontologie, discrétion
- Aisance d'expression écrite et orale,
- Capacité d'écoute,
- Disponibilité.

Conditions de recrutement

- Formation BTS ou BUT envisagée

Candidature à adresser à Madame le Maire de Meung-sur-Loire, 32 rue du Général de Gaulle, 45130 Meung-sur-Loire, ou par mail à l'adresse suivante : mairie@meung-sur-loire.com

Renseignements auprès du service des Ressources Humaines,
Mme Fabienne PRUD'HOMME – 02.38.46.94.93